

大连海洋大学文件

大海大校发〔2019〕117号

关于印发《大连海洋大学专业技术岗位 2016-2018年聘期考核工作方案》的通知

各院（部）、处（办、中心）、馆、公司：

现将《大连海洋大学专业技术岗位 2016-2018 年聘期考核工作方案》印发给你们，请遵照执行。

大连海洋大学
2019年9月11日



大连海洋大学专业技术岗位 2016-2018 年 聘期考核工作方案

2016-2018 年专业技术人员聘期已经届满，根据辽宁省关于事业单位岗位设置管理的有关文件精神 and 《大连海洋大学专业技术岗位 2016-2018 年聘期任务的有关规定》（大海大校发〔2017〕3 号）等要求，学校决定进行专业技术岗位 2016-2018 年聘期考核工作，特制定本工作方案。

一、考核原则

通过聘期考核，强化岗位管理，增强专业技术人员的岗位责任意识，提高专业技术人员教学科研工作的积极性、主动性和创造性。聘期考核是岗位聘任与管理的重要环节，考核结果是续聘、缓聘、解聘或调整岗位的重要依据。考核工作遵循以下原则：

1. 坚持标准，客观公正；
2. 综合考评，全面准确；
3. 考聘结合，突出绩效。

二、考核对象

本次聘期考核的对象为 2016 年 1 月与学校签订聘任合同的在职专业技术人员。2016 年 1 月以来，新入职的、引进或调入的和 2016 年 7 月以来晋升专业技术职务的，未按现岗位签订聘期合同的专业技术人员，根据年度考核情况认定本聘期的考核结果。

三、考核组织

1. 学校成立专业技术职务评定委员会，对全校专业技术二级、三级岗位人员进行考核；对各单位提交的考核结果进行审定。

2. 各单位成立聘期考核与聘任工作组、职业道德考核组、~~岗位业绩考核组~~，对本单位专业技术四级及以下岗位人员进行考核，并根据学校有关规定和专业技术人员的履职情况确定考核等次。

四、考核依据

1. 根据《大连海洋大学关于加强和改进师德师风建设工作的实施意见》（大海大党发〔2018〕64号）等文件精神，对专业技术人员进行职业道德考核并评分。凡职业道德考核不合格者，聘期考核结果为不合格。

2. 根据《大连海洋大学专业技术岗位 2016-2018 年聘期任务的有关规定》（大海大校发〔2017〕3号）中所列专业技术各级岗位职责和各类参考表，对专业技术人员的履职情况进行综合考核并评分。

3. 根据《事业单位工作人员处分暂行条例》（人力资源社会保障部令第18号）文件规定，在聘期考核业绩材料中存在抄袭、剽窃、侵占他人学术成果，伪造、篡改数据文献等学术不端行为者，聘期考核结果为不合格，并按有关规定处理。

4. 未经学校批准不参加本次聘期考核者，聘期考核结果为不合格。

五、考核进程

1. 各单位成立聘期考核与聘任工作组、职业道德考核组与岗位业绩考核组，并将名单报送学校考核与聘任工作领导小组办公室审核备案。本项工作截止时间为9月16日。

2. 各单位制定本单单位聘期考核工作实施意见，并报送学校考核与聘任工作领导小组办公室审核备案。本项工作截止时间为9月16日。

3. 各单位组织相关人员认真学习和领会学校有关文件精神，布置聘期考核相关工作。本项工作截止时间为9月18日。

4. 专业技术人员填报个人聘期考核表，各单位在指定地点对参加考核人员的业绩材料进行展示，展示期不少于3天。本项工作截止时间为9月20日。

5. 各单位负责审核参加考核人员提交的业绩材料，并对展示期内有异议的材料进行审核处理。本项工作截止时间为9月20日。

6. 各单位组织聘期考核，考核采取个人述职、集中评定等次的方式进行。个人述职后，职业道德考核组和岗位业绩考核组分别进行考核并评定分数和等次。专业技术二级、三级岗位人员需要在本单位进行述职并进行职业道德考核和岗位业绩考核初评。本项工作截止时间为9月25日。

7. 各单位召开考核与聘任工作组会议，根据学校有关规定，结合职业道德考核组和岗位业绩考核组的考核结果，确定本单位参加考核人员的聘期考核结果，并将考核结果在本单位内公示 3

天。本项工作截止时间为 9 月 28 日。

8. 各单位向组织人事部报送如下材料，本项工作截止时间为 9 月 28 日。

(1)《大连海洋大学 XXX 学院聘期考核工作报告》;

(2)《大连海洋大学专业技术人员 2016-2018 年聘期考核结果汇总表》;

(3)《大连海洋大学专业技术人员 2016-2018 年聘期考核表》;

(4)参加学校考核人员(专业技术二级、三级岗位)的《大连海洋大学专业技术人员 2016-2018 年聘期业绩一览表》、业绩材料原件。

9. 学校召开专业技术职务评定委员会例会，对各单位报送的考核结果进行审定。本项工作截止时间为 9 月 29 日。

10. 学校召开专业技术职务评定委员会例会，对专业技术二级、三级岗位人员进行聘期考核。考核方式：评委会根据学校文件规定，在审阅业绩材料后，结合被考核人员履职情况进行评定，投票确定被考核人员的聘期考核等次。本项工作截止时间为 9 月 29 日。

11. 学校公示专业技术二级、三级岗位人员聘期考核结果，公示 5 天。

六、考核结果

聘期考核结果分为两个等次，即合格和不合格。

专业技术人员聘期的职业道德考核和岗位任务考核均为合

格以上，认定为聘期考核合格；否则为聘期不合格。教师职业道德考核不合格者，不得再申报教师岗位；非教师专业技术人员职业道德考核不合格者，暂缓聘用。

聘期考核合格，下聘期可直聘原岗位等级；聘期考核合格且职业道德考核得分与岗位任务考核得分均为 80 分以上者，下聘期有资格参加原岗位层级内的上一级岗位竞聘；聘期考核不合格者，下聘期只能申请竞聘原岗位等级以下的岗位。聘期考核不合格者，在同一层级内降级聘任的将调整基本工资和校内岗位责任津贴及其相关薪酬；聘期考核不合格者，在不同层级间降级聘任的将调整校内岗位责任津贴及其相关薪酬。如果专业技术人员跨层降级两次后仍不能完成相应岗位聘期研究任务，教师系列的人员必须转为以教学任务替代研究任务的教师且降一级发放校内岗位责任津贴等薪酬，其他系列的人员需要转岗或缓聘并降级发放校内岗位责任津贴等薪酬。

七、其他事项

1. 专业技术人员业绩水平出现争议的由校学术委员会审议裁定。

2. 专业技术人员本人如对考核结果有异议，可在公示期内向校人事争议调解委员会提出书面申诉，校人事争议调解委员会在接到申诉 5 个工作日内对申诉人做出回复。

3. 组织人事部将《大连海洋大学专业技术人员 2016-2018 年聘期考核表》存入个人档案。

4. 本工作方案自发布之日起执行，凡以前学校规定与本工

作方案不一致的按本工作方案执行；本工作方案未尽事宜按上级文件和学校有关规定执行。

5. 本工作方案由学校考核与聘任工作领导小组办公室负责解释。

附件：

1. 大连海洋大学专业技术人员 2016-2018 年聘期考核表
2. 大连海洋大学专业技术人员 2016-2018 年聘期考核结果汇总表
3. 大连海洋大学专业技术人员 2016-2018 年聘期业绩一览表

大连海洋大学专业技术人员
2016-2018 年聘期考核表

姓 名 _____

所在单位 _____

填表时间 _____

大连海洋大学组织人事部制表

二〇一九年九月

姓名		性别		出生年月	
学历		学位		职称	
职称聘任时间		专业技术岗位 等级		岗位聘任时间	
聘 期 总 结					

2016年1月1日-2019年6月30日承担本科和研究生课程情况					
课程名称	授课对象	学时数	起止时间	教学效果评价	是否精品课

2016年1月1日-2019年6月30日获得的教研、科研奖励				
序号	项目名称	排名	获奖类别及等级	获奖证书编号

2016年1月1日-2019年6月30日教学、科研项目						
序号	下达编号	名称	排名	项目来源	起始时间	项目经费

2016年1月1日-2019年6月30日发表的论文					
序号	论文题目	期刊(会议)名称	年, 卷, 期, 页码	排名	SCI、EI、CSSCI等收录情况及影响因子

2016年1月1日-2019年6月30日出版的教材或专著等					
序号	教材/专著名称	排名	出版时间	编写字数	国际标准书号 ISBN
2016年1月1日-2019年6月30日获得授权专利					
序号	项目名称	排名	专利类别	授权证书编号	
2016年1月1日-2019年6月30日获得人才工程、质量工程					
序号	人才工程名称	级别	授予单位	年份	
自我认定情况					
教学工作		研究工作		团队建设	
个人承诺					
以上情况属实。			签字：_____ 年 月 日		

职业道德考核结果	
结果: 得分: 职业道德考核小组组长签字: (公章) 年 月 日	
各单位学术评议结果 (专业技术四级至十二级)	学校学术评议结果 (专业技术二、三级)
得分: 结果: 学术评议组组长签字: (公章) 年 月 日	得分: 结果: 学校专业技术职务评聘委员会主任签字: (公章) 年 月 日
聘期考核结果	
考核与聘任工作小组组长签字: (公章) 年 月 日	

